

VERBALE DI RIUNIONE CONSILIARE DEL 5 APRILE 2024

Il giorno 5 aprile 2024 alle ore 17.00 previa regolare convocazione, si è riunito a Stresa, presso la sede sociale, il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione "Settimane Musicali di Stresa – Festival Internazionale".

Sono presenti i Consiglieri:

Claudio Marenzi, Marcella Severino, Tommaso Sacchi, e i Revisori dei Conti Maurizio Comoli, Roberto Colombo e Massimo Viancino. Sono inoltre presenti il Presidente Onorario Giancarlo Belloni e il Direttore Artistico Mario Brunello.

Assenti giustificati i Consiglieri Alessandro Lana e Roberto Issoglio.

Il Consigliere Anziano Claudio Marenzi constatata la presenza di tre consiglieri su cinque, dichiara la presente riunione validamente costituita e idonea a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno:

1. Nomina del Presidente e determinazione dei poteri
2. Varie ed eventuali

Claudio Marenzi con il consenso dei presenti, chiama a svolgere la funzione di segretario Roberto Mattioni

Sul punto 1) Il Consiglio, approva all'unanimità la nomina a Presidente di Claudio Marenzi per il triennio 2024-2027. Claudio Marenzi accetta la carica e così pure accettano le loro cariche Tommaso Sacchi, Maurizio Comoli, Roberto Colombo e Massimo Viancino. Il consiglio conferisce al Presidente Claudio Marenzi i poteri di ordinaria amministrazione e precisamente:

1. rappresentare l'Associazione in tutti i rapporti con i terzi per qualsiasi operazione, nessuna esclusa: trattare, concludere, eseguire tutti gli affari di ordinaria Amministrazione connessi con l'attività dell'Associazione, compiere qualsiasi operazione di Banca; dare deleghe; assumere qualsiasi impegno ed obbligazione verso le Banche e gli Istituti di Credito; richiedere fidi e disporre di aperture di credito allo scoperto, trarre, accettare,

girare, esigere e quietanzare assegni e vaglia bancari di qualsiasi natura e provenienza, fedi di credito, warrants, sia a titolo di sconto che di pagamento, o di incasso; emettere assegni sui conti correnti bancari; accettare, girare, esigere e quietanzare cambiali, rilasciare quietanze pienamente liberatorie; in una sola parola impegnare l'Associazione per qualsiasi operazione, atto e contratto con le Banche e gli Istituti di Credito, e con promessa ora per allora di rato e valido, sempre con firma singola;

2. organizzare spettacoli musicali, occuparsi della produzione di spettacoli di sala, della raccolta degli abbonamenti e della vendita dei biglietti, nonché richiedere a enti pubblici e privati contributi e sponsorizzazioni, seguendo ogni necessaria procedura fino all'incasso;
3. tenere rapporti per conto dell'Associazione con musicisti, direttori d'orchestra e altre istituzioni musicali e compiere tutte le operazioni relative ad attività connesse con l'Associazione;
4. acquistare, vendere o permutare beni mobili sino alla concorrenza di € 100 mila;
5. ritirare, ricevere dalle Poste, lettere, oggetti, pacchi, pieghi anche raccomandati ed assicurati, esigere o girare vaglia postali o telegrafici, ricevere qualsiasi somma per qualsiasi titolo dagli Uffici del Debito Pubblico, dalla Cassa Depositi e Prestiti e da ogni altra Amministrazione dello Stato, compresa quella delle Ferrovie, rappresentare l'Associazione presso le Intendenze di Finanza e presso la Cassa Depositi e Prestiti con facoltà di fare depositi cauzionali, ritirarli, riscuotere capitali ed interessi di depositi effettuati e da effettuarsi per qualsiasi titolo presso le stesse Intendenze di Finanza e relative sezioni della Cassa e Depositi e Prestiti, rilasciando quietanze e scarichi, con piena liberazione degli uffici medesimi; compiere qualsiasi operazione con qualsiasi Ente e Organo pubblico, statale, parastatale ed Ente Morale e così anche con gli Uffici Doganali; rappresentare la Associazione presso qualsiasi impresa di trasporto sia pubblica che privata e presso le Ferrovie dello Stato; nonché presso qualsiasi pubblica

Amministrazione ed Autorità Amministrativa e Finanziaria, inoltrando reclami e ricorsi, rinunciando ad essi e con ogni più ampia facoltà di concordare;

6. sempre con firma libera, rappresentare l'Associazione avanti l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado e giurisdizione e per qualsiasi occorrenza ed anche per costituirsi parte civile nei procedimenti penali, con facoltà di rilasciare mandati alle liti, nominando ove d'uopo Avvocati e Procuratori, ed anche di rilasciare procure speciali per la costituzione di parte civile; procedere ad iscrizioni e surroghe ipotecarie nell'interesse della Società, consentire cancellazioni e proroghe di ipoteche anche con esonero dei Conservatori da ogni responsabilità;
7. concludere o revocare contratti di assicurazione in nome e per conto della Associazione; esercitare potere gerarchico sui direttori, dirigenti, quadri, impiegati ed operai dell'Associazione; assumere personale e licenziarlo;
8. rappresentare l'Associazione per la definizione di vertenze sindacali, per la stipulazione di accordi sindacali per lo svolgimento di pratiche attinenti il personale presso enti previdenziali assistenziali, assicurativi e di contratto;
9. rappresentare l'Associazione per tutte le controversie in materia di lavoro e in materia di previdenza e assistenza obbligatoria, sia in sede giudiziaria, amministrativa e stragiudiziale, con facoltà di transigere nei modi e nei termini più opportuni e di sottoscrivere i relativi verbali di conciliazione.

Null'altro essendovi da deliberare il Presidente scioglie la seduta alle ore 18.00.

IL SEGRETARIO

Roberto Mattioni



IL PRESIDENTE

Claudio Marenzi

